



TRIBUNALE DI CIVITAVECCHIA

Il Presidente del Tribunale

anche in funzione di coordinatore dell'ufficio del Giudice di pace;

visto il proprio decreto in data 30 aprile 2020 in attuazione dell'articolo 83 comma 6 decreto legge 17 marzo 2020 n. 18 recante "*Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*", pubblicato nella G.U. n. 70 in data 17/3/2020 convertito con legge 24 aprile 2020 n. 27 pubblicata sulla G.U. n. 110 del 29 aprile 2020;

considerato che in data 30 aprile 2020 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 111 il decreto legge 30 aprile 2020 n. 28 che modifica tra l'altro il contenuto dell'art. 83 del citato decreto legge n. 18 e che pertanto il decreto emesso da questo Presidente del Tribunale deve essere adeguato alle nuove disposizioni;

rilevato che all'esito di una ulteriore ricognizione nei locali del Tribunale e della Procura della Repubblica collegata direttamente ai locali del Tribunale nonché di un accertamento circa l'immediata disponibilità di tutti gli strumenti di distanziamento sociale si è potuto rilevare che, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni sia igieniche che sanitarie già fornite dalle Amministrazioni competenti in materia sanitaria (Ministero della Salute, Protezione civile, Regione Lazio) è indispensabile una ulteriore definizione delle regole di ingresso in Tribunale;

che, anche in relazione a tale esigenza si è provveduto a ridefinire le modalità di accesso all'Ufficio notifiche e protesti, al Consiglio dell'Ordine ed alla Camera di Mediazione in modo da indicare la modalità



con la quale utilizzare ogni possibile servizio che si trova nei locali del Tribunale;

premesso che il presente decreto è stato preceduto da interlocuzioni con il Presidente della sezione civile, il Magistrato coordinatore del settore GIP e con tutti i Magistrati;

sentito il Dirigente amministrativo;

sentito il Procuratore della Repubblica di Civitavecchia;

sentito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Civitavecchia

P.Q.M.

dispone che il decreto emesso in data 30 aprile 2020 sia modificato come segue:

- a) Sostituzione alla data del 30 giugno 2020 quella del 31 luglio 2020 in tutto il testo del decreto;
- b) Sostituzione della frase: *“dispone quanto segue per la regolamentazione dell'attività nel Tribunale di Civitavecchia, dal 12 maggio al 30 giugno 2020”* con la frase: *dispone “quanto segue per la regolamentazione dell'attività nel Tribunale di Civitavecchia, dell'Ufficio del Giudice di Pace e dell'Ufficio Notifiche e Protesti dal 12 maggio al 31 luglio 2020; si riserva di adottare ulteriori provvedimenti nel caso in cui intervengano altre modifiche normative, nel caso di mutamento della situazione igienico-sanitaria o nel caso in cui l'applicazione pratica delle disposizioni evidenzi problemi e criticità”*
- c) Sostituzione della parte relativa all'accesso ai locali con la seguente:
 - 1) ***Accesso ai locali***
L'accesso ai locali del Tribunale è consentito unicamente:

- ai magistrati, al personale degli uffici, al personale addetto alla sorveglianza ed ai servizi di pulizia e manutenzione con le precisazioni riportate di seguito;
- agli avvocati e alle parti impegnate in udienza o convocate presso la Camera di Mediazione non prima di un orario di 15 minuti antecedente a quello in cui è fissata l'udienza o la convocazione;
- agli avvocati previa esibizione della comunicazione di convocazione da parte dei giudici, della cancelleria, dell'Unep, del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati o della Camera di Mediazione
- ai testimoni impegnati in processi che risultano nell'elenco di quelli da trattare anch'essi non prima di un orario di 15 minuti antecedente a quello in cui è fissata l'udienza;
- alle altre parti autorizzate, anche per l'espletamento di attività urgenti, previa esibizione della comunicazione di convocazione da parte della cancelleria, dell'Unep, del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati o della Camera di Mediazione;
- agli incaricati dei lavori nei locali del Tribunale o di consegne di merci e materiali previa esibizione della documentazione comprovante l'attività da espletare.

L'accesso è consentito solo a persone munite di dispositivi di protezione individuale ed in particolare di mascherine di sicurezza. Le modalità di circolazione e stazionamento nei locali del tribunale saranno indicate specificamente (tramite cartellonistica e nastro adesivo segnaletico) ai fini di garantire le misure di distanziamento. E' in corso l'acquisto e la dislocazione, nei tempi attualmente consentiti dal mercato, di schermi protettivi.

Si precisa che è consentito l'accesso al personale previsto nei turni di "presenza in ufficio" determinato con l'ordine di servizio del Dirigente Amministrativo e con i successivi provvedimenti di turnazione.

L'accesso degli avvocati e delle persone che debbono svolgere nell'ufficio attività urgenti e che non hanno preventivamente comunicato la circostanza a mezzo Pec, sarà consentito solo previa richiesta formale, da consegnare agli addetti alla vigilanza che provvederanno a trasmetterla alla Segreteria della Presidenza.

L'accesso all'Unep delle persone che debbono svolgere nell'ufficio attività urgenti non differibili e che non hanno potuto, per comprovare ragioni, preventivamente formulare la richiesta a mezzo Pec, sarà consentito previa richiesta formale, da consegnare agli addetti alla vigilanza che provvederanno a trasmetterla alla Dirigenza dell'Ufficio Notifiche.

La previsione delle modalità di accesso, previa prenotazione, agli uffici del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati ed alla Camera di Mediazione saranno determinate e rese pubbliche dagli stessi organismi e comunicate alla Presidenza del Tribunale.

- d) sostituzione nella parte relativa al dibattimento penale della frase: *“Le udienze a carico di imputati sottoposti a custodia cautelare in carcere verranno svolte secondo da modalità da remoto, ai sensi del comma 12 dell’art. 83 del decreto legge n. 18/2020 ed in conformità a quanto previsto nel “Protocollo d’intesa in tema di svolgimento delle udienze mediante collegamento da remoto” (allegato 5)”* con la frase *“Le udienze a carico di imputati sottoposti a custodia cautelare in carcere ad eccezione delle udienze di discussione finale, in pubblica udienza o in camera di consiglio e a quelle nelle quali devono essere esaminati testimoni, parti, consulenti o periti, salvo che le parti vi acconsentano, verranno svolte secondo da modalità da remoto, ai sensi dei commi 12 e 12 bis dell’art. 83 del decreto legge n. 18/2020 ed in conformità a quanto previsto nel “Protocollo d’intesa in tema di svolgimento delle udienze mediante collegamento da remoto” (allegato 5)”*
- e) Aggiunta all’elenco da trattare nell’ufficio GIP/GUP dei *“procedimenti a carico di persone detenute”*
- f) sostituzione sia nella parte relativa al ufficio GIP/GUP della frase: *“Le udienze a carico di "imputati/indagati" sottoposti a misura cautelare personale e a misura di sicurezza verranno svolte secondo da modalità da remoto, ai sensi del comma 12 dell’art. 83 del decreto legge n. 18/2020 ed in conformità a quanto previsto nel*

“Protocollo d’intesa in tema di svolgimento delle udienze mediante collegamento da remoto” (allegato 5) con la frase “Le udienze a carico di "imputati/indagati" sottoposti a misura cautelare personale e a misura di sicurezza verranno svolte, ad eccezione di quelle escluse dall’art. 12 bis del decreto legge n. 18/2020 inserito nella legge di conversione n. 27/2020 e modificato dal decreto legge n. 28/2020, verranno svolte secondo da modalità da remoto, ai sensi dei commi 12 e 12 bis dell’art. 83 ed in conformità a quanto previsto nel “Protocollo d’intesa in tema di svolgimento delle udienze mediante collegamento da remoto” (allegato 5)”

- g) Sostituzione della parte relativa all’UNEP con la seguente:

Unep

Per l’accettazione degli atti è ripristinato l’orario ordinario dal Lunedì al Venerdì dalle 8,30 alle 11,00 con la previsione per il sabato ed i giorni prefestivi della apertura dalle 8,30 alle 9,30 con accettazione limitata solo agli atti urgenti (quelli in scadenza entro le 24 ore).

Per gli appuntamenti con i singoli funzionari per le attività di competenza l’orario previsto è dalle 12.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.00.

L’accettazione è prevista unicamente per gli atti in scadenza nei 30 giorni dalla richiesta.

L’accesso agli sportelli UNEP sarà consentito previa richiesta all’indirizzo di posta certificata riportato in calce da formulare entro 4 giorni prima della data per la quale si chiede la prenotazione.

Entro 2 giorni precedenti alla data richiesta l’ufficio provvederà a comunicare all’indirizzo di posta elettronica da cui proviene la richiesta, la fascia oraria in cui sarà previsto l’accesso o, eventualmente, il diverso giorno in cui l’accesso sarà fissato (nel caso in cui nella stessa giornata pervengano un numero di richieste superiori a 30).

La lista delle prenotazioni sarà comunicata al personale di sorveglianza.

Eventuali richieste di appuntamento con i singoli funzionari Unep per le attività di competenza devono ugualmente essere inviate all'indirizzo sopra riportato.

La risposta sarà gestita e comunicata al richiedente all'indirizzo di provenienza dal singolo funzionario, sotto il controllo della Dirigente.

Per informazioni utili per l'utenza e per comunicazioni al personale si utilizzerà il canale telematico al seguente indirizzo:

unep.tribunale.civitavecchia@giustiziacert.it

*L'accesso alle persone che debbono svolgere nell'ufficio **attività urgenti non differibili** e che non hanno potuto, per comprovare ragioni, preventivamente formulare la richiesta a mezzo Pec, sarà consentito previa richiesta formale, da consegnare agli addetti alla vigilanza che provvederanno a trasmetterla alla Dirigenza dell'Ufficio Notifiche.*

*Riguardo alle **attività esterne, notifiche ed esecuzioni**, sia in materia civile, che penale, laddove non sia possibile il ricorso al servizio postale e l'atto debba necessariamente essere effettuato "a mani", si provvederà a richiedere alle autorità competenti, le necessarie informazioni, per valutare preliminarmente la sussistenza di rischi di contagio, nello svolgimento dei compiti istituzionali".*

Dispone la pubblicazione dell'allegato testo coordinato del decreto emesso in data 30 aprile 2020 con il presente decreto sul sito del Tribunale di Civitavecchia

Il presente decreto con l'allegato testo coordinato è inoltre trasmesso al Presidente della Corte d'Appello di Roma, al Procuratore della Repubblica di Civitavecchia, al Presidente del Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Civitavecchia, ai magistrati e al personale dell'Ufficio ed è pubblicato sul sito del Tribunale di Civitavecchia.

Si chiede la pubblicazione del decreto sul sito del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Civitavecchia e se ne autorizza la più ampia diffusione.

Civitavecchia 8 maggio 2020

Il Presidente del Tribunale
Francesco Vigorito