

RUOLO UDIENZE CV

(applicazione per smartphone Android® e Iphone®)

1 - SCOPO ED AMBITO DI UTILIZZO

L'applicazione è rivolta ad Avvocati e Magistrati che operano nel tribunale di Civitavecchia quale strumento di utilità nell'organizzazione delle udienze civili e penali. Lo scopo è principalmente quello di evitare soste e assembramenti al di fuori delle aule di udienza.

Spesso gli orari fissati da ruolo per i singoli affari non vengono rispettati per eventi connaturati alla trattazione di singole cause o processi. I ritardi accumulati fanno sì che avvocati e parti interessate alle udienze successive si trattengano più del previsto fuori le aule, senza potersene allontanare, in attesa del proprio turno. La attuale persistenza di restrizioni sanitarie COVID19 ha imposto una stringente gestione degli accessi e della permanenza negli uffici, specialmente in aree non capienti quali i corridoi della sezione civile.

Ciò debitamente premesso, al di là della particolare contingenza sanitaria, l'applicazione consente una migliore gestione del tempo da parte degli avvocati, spesso costretti a sostare per l'intera mattina fuori le aule, e l'occupazione non utile di spazi di transito.

2 - PRINCIPI DI PROGETTAZIONE

La progettazione ha fissato alcuni punti caratterizzanti la App che in seguito sono stati tutti attuati tecnicamente.

Alla base il seguente pensiero: la tecnologia sia a disposizione dell'utente e non una ulteriore dispersione di tempo e di attenzione.

Sono state così fissate le seguenti caratteristiche :

1) **Massima semplicità.**

Un giudice durante le udienze ha necessità di mantenere la sua attenzione sulla causa e non dover dedicare energie temporali e di attenzione a nuovi strumenti tecnologici.

Un Avvocato, a sua volta non deve avere un nuovo strumento a cui dedicare tempo per comprendere il suo funzionamento.

L'estrazione dei dati da pubblicare non deve risultare *time consuming* per il personale di cancelleria.

2) **Assolutamente discreta.**

La App deve risultare accessibile a tutti, in modo gratuito, non deve prelevare dati dal telefono da cui venga scaricata, e non deve eseguire alcuna statistica di uso, nè da parte di magistrati né degli avvocati. In termini tecnici può riassumersi con nessuna possibilità di eseguire "Data Mining" o "Analytics".

3) **Riservata nei confronti dei dati sensibili.**

I dati che gestisce e che pubblica non devono avere o incorporare alcun elemento relativo a dati sensibili.

4) **Minimo impatto sui dispositivi.**

L'App ha dimensioni minime di installazione, così da risultare velocissima nello scaricamento dallo Store, e usa limitati spazi di memoria, con basso consumo di energia e dati.

5) **Rapida** nelle risposte grafiche a seguito delle operazioni da parte dell'utente.

6) **Affidabile.**

La App realizzata per le versioni telefoniche Android ed IOS possono essere scaricate gratuitamente nei relativi store: *GooglePlay* e *AppStore*.

3 - CENNI SULLA PROGRAMMAZIONE DEL SOFTWARE

Le App scaricabili sono state realizzate con i relativi linguaggi nativi e puri, *Android* e *Swift* per *IOS*.

In questo modo, non integrando alcuna libreria esterna al di fuori di quelle fornite da Google e Apple, abbiamo avuto la possibilità di realizzare una App snella nelle dimensioni, di basso consumo energetico e veloce nella sua esecuzione.

Non avendo integrato, volutamente, alcun altro componente, non esiste possibilità di ottenere informazioni da chi ha scaricato la App, e quindi ottenendo l'assenza di *DataMining* e di *Analytics*.

4 - INTERFACCIA GRAFICA

La App propone nella sua semplice interfaccia una lista delle sedute di Udienze che avverranno nel corrente giorno o nei prossimi. La lista di interesse può essere aperta con un semplice click in modo da vedere tutte le udienze della lista in questione, che chiameremo semplicemente Ruolino.

Nota: con il termine *Slide* intenderemo il movimento di tocco schermo seguito da un movimento a sinistra o a destra e poi il rilascio del tocco.

5 - USO PRATICO

A) Utilizzo Lato Giudice



Il giudice, tramite rondellina (impostazioni) in alto a destra, apre la vista ad una pagina di Login, a seguire introdurrà la password che gli verrà fornita.

Questa operazione di accesso, sarà permanente sul device, il che significa che tale operazione non verrà rieseguita in futuro da parte del giudice a meno che non vi sia un cambio di password sul server. L'interfaccia da blu passerà a verde acqua. Il giudice può (consigliato ma non indispensabile) effettuare uno *Slide a Destra* per mettere la propria seduta in una lista sedute più ridotta. Infatti i due bottoni "Tutte" e "Di Interesse" consentono di cambiare la vista delle liste, dalle tutte a quelle di proprio interesse.

Le due operazioni essenziali a disposizione del Giudice.

1) **Spunta Udienza Compiuta:** a lista aperta della seduta di udienze, il Giudice può vedere l'elenco delle udienze della sua giornata.

Al termine di ciascuna udienza, effettua uno *Slide a Destra* sulla udienza appena completata.

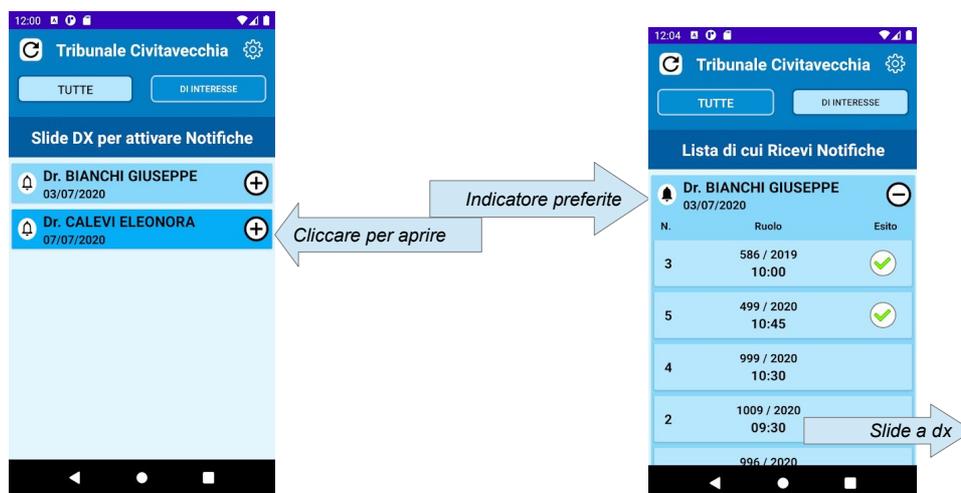
Immediatamente ottiene una **V** verde di conferma sulla stessa riga, questa **V** sarà visibile anche sui cellulari degli avvocati interessati.

Naturalmente in caso di errore ha la possibilità di effettuare la operazione inversa effettuando uno *Slide a Sinistra* sulla stessa riga in questione.

2) **Riordino di una udienza:** nel caso si voglia effettuare il cambio di ordine di una udienza anticipandola o ritardandola nella lista. L'operazione si svolge banalmente tenendo premuto sulla riga della udienza, aspettare neanche un secondo per vedere il suo cambio di colore e muovere la riga nella nuova posizione, (operazione detta *Drag & Drop*).

Naturalmente la operazione è reversibile con un nuovo riordino, e tale nuovo ordine viene notificato agli avvocati interessati.

B) Utilizzo Lato Avvocato.



La lista completa sotto la dicitura "Tutte" è solo di consultazione, ma l'avvocato ha la possibilità di effettuare uno *Slide a DX* delle udienze di suo interesse. In questo modo le pone nella lista "di interesse" che acquisisce caratteristiche particolari.

Infatti l'avvocato, caratterizzando tale lista come *di Interesse*, non solo la pone in una lista più ristretta ma riceverà un aggiornamento costante in tempo reale delle sue informazioni.

Le liste di interesse hanno il campanellino sulla Sinistra in Nero quelle di non interesse sono in Bianco. Nel momento che l'Avvocato sceglie la modalità *Di Interesse* ottiene aggiornamenti sulle udienze in corso, e vediamo come:

a) il telefono è sveglio con la App aperta: a seguire di un riordino o di una conclusione udienza, sentirà una vibrazione del telefono, il nome visualizzato del giudice cambia in colore rosso e le informazioni a schermo sono cambiate automaticamente. Questo significa che se una udienza è stata marcata dal giudice con una **V**, anche sul cellulare dell'avvocato ora risulta con una **V** verde. E questo vale anche per un riordino. È possibile cliccare sul nome del giudice in rosso in modo da farlo tornare nero.

Questa operazione consente una sorta di comunicazione alla propria app, di conferma di aver visto tale modifica. Informazione che rimane sul cellulare e di interesse solo per lo stesso avvocato, come una sorta di reset.

b) Il telefono è acceso ma la App è chiusa o totalmente chiusa (*Killed*), notare che la seguente operazione funziona anche a telefono in modalità *sleep* o con lo schermo volutamente spento.

Sulla versione *Android*® si ha un totale risveglio del telefono, con vibrazione e proposizione della app a pieno schermo, e relativo nome rosso del giudice che ha aggiornato i dati (sempre che avvocato ha in lista di interesse la udienza). Nella versione *IOS*®, si ottiene una notifica che risulterà nella lista delle notifiche finché non viene aperta manualmente la app da parte dell'utente. Anche qui naturalmente con vibrazione del telefono.

Come viene avvertito il cellulare dell'avvocato.

Sia la versione *Android*® che *IOS*® usa il servizio *Google Firebase*®. Questo significa che un anonimo codice viene dato al server della nostra app da parte di *Google*®, in modo da poter scegliere a quali cellulari inviare la informazione del cambio dati delle liste di udienze.

6 - COME FUNZIONA IL SERVER

Il Server realizzato con un comunissimo *Raspberry*® o PC, utilizzerà la stessa linea telefonica dell'ordine degli avvocati di Civitavecchia e viene posizionato nella Stanza dedicata allo stesso ordine. Il software realizzato in *Java*®, secondo un intervallo temporale predefinito di intervento, effettua un controllo della posta di uno specifico indirizzo e-mail dell'ordine degli avvocati al quale pervengono i file pdf dei ruoli di udienza.

Nel caso trovi una email in arrivo, la scarica e la elimina permanentemente dalla casella del servizio di posta usato. A seguito del download, cerca il pdf allegato, lo elabora automaticamente e i dati filtrati saranno pubblicati e visibili dalle app per device.

Non vi sarà alcun soggetto umano che interagisce con le email in arrivo, né operazioni manuali sulla formazione di dati pubblicati, e nessuna possibilità di modifica. I dati pubblicati verranno totalmente rimossi al termine della giornata.

Con questo si intende che le liste di udienze non saranno più visibili sulla App del giorno prima, e non saranno più recuperabili nemmeno dal server, in quanto non viene eseguito nessun backup dei dati, per impedire attività non consentite di *datamining* e *analytics* anche sul lato server.

7 - OPERAZIONI DA PARTE DEL CANCELLIERE

Per alimentare i dati del server, è indispensabile la collaborazione del personale di cancelleria. Gli addetti quotidianamente estraggono il report delle udienze, stampano i ruolini udienze, previa cancellazione o pulitura dei dati sensibili, e inviano via email all'indirizzo dell'ordine avvocati in formato pdf un allegato del relativo ruolino, lo stesso che viene appeso alle porte delle aule di udienza.

La procedura di estrazione del ruolo dall'interfaccia ministeriale in uso comporta la previa cancellazione da parte del cancelliere di ogni dato sensibile non pubblicabile, così da impedire che tutti i dati riservati (es. generalità delle parti ed avvocati, informazioni su causa o processo, motivo di rinvio) ad esclusione del solo *nome del Giudice*, della *data di udienza*, dell'*orario di trattazione* e del *numero ruolo generale* non pervengano al server. Una volta ricevuta le email e l'allegato ruolo in pdf, il server provvede ad elaborare i dati in modo automatico per alimentare la App come detto sopra.

8 - NOTE SULLA RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI

Le modalità di alimentazione dei dati, come detto limitati da parte delle cancellerie all'invio di un file pdf contenente esclusivamente data udienza, nome del giudice, orario e numero di ruolo, impedisce a monte che un eventuale tentativo di illecita intrusione da parte di terzi nel sistema possa determinare l'accesso e la divulgazione di dati sensibili. Il proprietario del server, Ordine Avvocati di Civitavecchia, non ha pertanto disponibilità di dati diversi ed ulteriori rispetto a quelli inviati dalle cancellerie conformi al paragrafo 7.